

## Animateur.rice réseau CDI à temps plein

### Présentation de la structure

---

Créée en 1984, la Fédération Associative pour le Développement de l'Emploi Agricole et Rural regroupe aujourd'hui plus de 60 associations réparties sur l'ensemble du territoire. A majorité composées de paysan.nes de la Confédération paysanne, les ADEAR ont pour principales missions : de permettre aux paysan.nes de se former, d'accompagner l'installation de nouveaux paysans, de promouvoir les différents aspects de l'agriculture paysanne et d'accompagner au changement des pratiques agricoles dans cette démarche.

Les principales activités de la FADEAR en tant que tête de réseau :

- La formation des responsables et des animateur.rices du réseau,
- La production d'outils support des activités du réseau,
- La mutualisation des méthodologies d'accompagnement et des savoirs thématiques,
- La communication sur les ADEAR et la création et l'animation d'outils support de la communication mutualisée des projets des ADEAR,
- La capitalisation et diffusion des expériences du réseau,
- La représentation du réseau auprès des institutions et dans des instances nationales de concertation (Ministères, RRF, etc.)

Pour assurer ces missions, le conseil d'administration est accompagné par une équipe salariée composée de 6 personnes.

### Missions du poste / responsabilités

---

La FADEAR recrute un.e animateur.rice de réseau en charge, avec l'appui de l'équipe, de :

- Développer la communication interne et externe sur la vie du réseau et dans le travail de vulgarisation de l'agriculture paysanne. La mission globale de communication est assurée en commun par l'ensemble de l'équipe, la responsabilité de l'animateur.rice réseau est de rechercher et créer des outils, proposer des innovations ;
- Soutenir l'équipe salariée dans le suivi et l'animation des relations partenariales : avoir une vue d'ensemble sur l'organisation des partenariats, appuyer l'équipe salariée et paysanne en proposant des temps de mutualisation des pratiques ;
- S'assurer de la circulation de l'information au sein des équipes FADEAR, salarié.es et paysan.nes ;
- Être à l'écoute des associations du réseau et faciliter leurs démarches : administratives, techniques, voire logistiques ;
- Mener une recherche active et constante de solutions de financement de la structure.

Vous participerez également avec l'équipe à :

- Veiller au bon déroulement de la vie associative, à travers l'animation, la logistique et la valorisation des Conseils d'Administration/Bureaux/AG ainsi que le suivi des décisions,
- La facilitation des projets de la structure.

## Profil du candidat

---

*Qualités* : dynamisme, aptitudes au travail en équipe, autonomie, organisation, rigueur

*Expérience(s) souhaitées* :

- Travail en équipe
- Animation d'une structure associative

*Connaissances* :

- Le milieu agricole et ses enjeux
- Bonne connaissance des mécanismes des institutions politiques agricoles et syndicales

*Compétences* :

- Capacités rédactionnelles et de synthèse
- Esprit d'analyse et réactivité
- Qualités relationnelles et facilités de communication
- Animation de groupe
- Instruction et suivi de dossiers de financements
- Gestion de budgets
- Maîtrise des outils de bureautique (Word, excel...)
- Administration de sites internet/intranet.
- Qualification niveau BAC +5 ou expérience équivalente

Conditions d'embauche :

---

- Poste en CDI à plein temps (35 heures / semaine)
- Salaire brut mensuel 3147.50€, selon la grille de salaire de l'Accord d'Entreprise de l'UES. Valorisation de l'expérience.
- Mutuelle d'entreprise. Ticket resto.
- Lieu de travail : Bagnolet (93)
- Déplacements ponctuels en région.
- Poste à pourvoir à compter du 20 août 2018
- Conditions d'embauche selon l'accord d'entreprise et la convention collective du réseau Confédération paysanne N°IDCC 7514

Pour candidater

---

Lettre de motivation et CV à adresser au Conseil d'Administration de la Fadear par mail à l'adresse [zmahmoudi@confederationpaysanne.fr](mailto:zmahmoudi@confederationpaysanne.fr), **au plus tard le mercredi 4 juillet 2018.**

Entretiens prévisionnels suivant les candidatures et leur examen, à partir de la 2<sup>ème</sup> semaine de juillet 2018, au 104 rue Robespierre Bagnolet.