

Vous avez envie de contribuer au développement d'une agriculture répondant aux enjeux de notre société : préservation de la biodiversité, de la ressource en eau et du climat, rémunératrice et conviviale... ? Vous voulez le faire au travers de relations humaines riches, bienveillantes et dynamiques ? Alors rejoignez-nous en postulant à cette offre d'emploi !

Chargé.e d'accompagnements collectif et individuels en Agriculture Paysanne et de recherche de financements dans la Vienne - CDI à 80%

L'ADEAR TERRE-MER est une association qui œuvre au développement de l'Agriculture Paysanne sur tout le territoire Picto-Charentais.

Nos actions s'articulent autour de :

- L'accompagnement des porteur.euses de projets à l'installation et à la transmission ;
- La formation des agriculteurs.trices et des porteur.euses de projets ;
- La défense de l'Agriculture Paysanne.

Pour se faire l'association est dirigée par un conseil d'administration composé de paysan.nes et de citoyen.nes bénévoles et engagé.es. Nous avons une équipe salarié.es de 7 personnes réparties sur tout le territoire Picto-Charentais pour assurer l'animation locale, le suivi individualisé, le montage de formation et de dossier de financements, ou la comptabilité. Notre travail se fait en étroite collaboration avec notre réseau régional (ARDEAR Nouvelle Aquitaine) et national (FADEAR) mais également avec toutes les structures qui défendent une alternative à l'agriculture industrielle (la Confédération Paysanne, Terre de liens, Champs du partage, le réseau bio, les CIVAMs...).

Notre association riche de son dynamisme et du projet qu'elle porte, connaît un fort développement ces dernières années et c'est dans ce cadre que nous proposons une offre d'emploi en vue d'accroître les activités que nous avons déjà mises en place.

Le ou la futur salarié.e aura pour missions de rechercher, accueillir, et aider toutes personnes adhérant aux valeurs de l'Agriculture Paysanne et souhaitant s'installer ou transmettre sa ferme. Cet accompagnement se fera de manière collective ou individuelle selon les principes de l'éducation populaire, dans le respect des projets et des individus. Il consistera tant en un accompagnement humain, qu'administratif. Enfin le ou la futur.e salarié.e aura aussi pour mission de participer à la vie courante de l'association.

Missions du poste

Accompagnement collectif (15%)

- Organisation et animation de rencontres et de formations collectives sur des thématiques répondant aux besoins des accompagnés.es
- Construction, suivi et animation d'un groupe de paysan.nes cédant.es

Accompagnement individuel (35%)

- Réalisation de diagnostics pré-installation ou transmission, d'études économiques ou de plans d'entreprise
- Réalisation de demandes de Dotation Nouvel et Jeune Agriculteur (DNJA) ou de Prêt d'honneur
- Réalisation de suivis post-installation et d'avenants à la DNJA
- Mise en relation des porteurs.euses de projets avec le réseau local de paysans tuteurs

Recherche de financements (20%)

- Gestion administrative des dossiers de financement (Europe, Etat, Région, département, communauté de communes et communes, privés) : montage des dossiers, suivi des conventions, dépôts des justificatifs, demandes de paiements, veille, participation à la réalisation des bilans annuels
- Assurer la co-construction et la mise à jour des outils de pilotage et de suivis financiers de l'association (budgets prévisionnels, plans de trésorerie)
- Gestion de l'aspect administratif des accompagnements : demande de subventions, échange et coordination avec les partenaires institutionnels et associatifs

Participation à la vie de l'association partagée avec l'équipe salariée.es (10%)

- Animation et développement de la vie associative (CA, AG, bureau, réunions thématiques, informations courantes, communication externe de la structure)
- Gestion administrative courante de l'association

Les missions du poste peuvent évoluer en fonction des forces de proposition du ou de la salarié.e et du développement des activités de l'association.

Profil recherché

Niveau Bac+2 minimum en agriculture ou développement rural, une expérience professionnelle significative dans ces domaines serait un plus. Compétences recherchées :

- Maîtrise de la comptabilité, des paramètres technico-économiques et financiers d'une ferme indispensable
- Coordination et pilotage de projets complexes
- Connaissance des démarches d'installation et de transmission
- Capacité et rigueur dans le suivi des dossiers (respect des délais, montage...)
- Autonomie, capacités d'analyse, d'expertise et rédactionnelles, capacité à faire de l'accompagnement humain, aisance relationnelle, capacité et aptitude au travail en réseau
- Très bonne connaissance du milieu agricole, aussi bien en élevage qu'en production végétale, et adhésion aux valeurs de l'Agriculture Paysanne
- Maîtrise des outils bureautiques courants indispensable

Informations sur le poste

Poste à temps partiel (80%) en CDI (période d'essai de deux mois renouvelables). Selon l'évolution de l'activité de l'association et avec l'accord du ou de la salarié.es, il sera possible d'augmenter le temps de travail. La journée de travail est à définir ensemble.

- Éligibilité à un contrat aidé de préférence
- Le poste est basé à Chauvigny, télétravail possible à la demande du.de la salarié.e
- Rémunération selon la grille de salaires de la Convention Collective de la Confédération Paysanne, (n°IDCC 7514, catégorie 3 - échelon 1 : 1 990,008€ brut pour un temps partiel à 80% soit 28 heures par semaine), évolution salariale rapide prévue dans la Convention Collective
- Permis B et véhicule indispensable
- Déplacements réguliers dans les départements d'activités de l'association (remboursement des frais kilométriques selon le barème de la Convention Collective)

Candidature

Envoyer CV et lettre de motivation à Monsieur le co-président de l'ADEAR TERRE-MER : favremartial@yahoo.fr avant le 25 janvier 2026.

Les entretiens d'embauche sont prévus le mercredi 11 février 2026 à Melle.

Démarrage du contrat le selon votre disponibilité courant mars/avril.