Initiation à la gestion de financements européens (FEADER, FSE, LEADER

Objectifs
Identifier les attentes des stagiaires par rapport au thème traité. Ajustement de la formation. Appréhender l'écosystème des financements européens Comprendre et maîtriser les techniques de montage d'un projet à cet échelon et son budget Maîtrisez les

Pré-requis
Aucun pré-requis n'est exigé. Elle peut s'adresser à des nouveaux animateurs/trices accompagnateurs/trices, comme à des personnes désirant approfondir leurs compétences et capacités à gérer des financements européens.

Contenu
Programme (7h00 de formation)
Le contenu peut varier légèrement selon les attentes des participant-e-s.

Temps d'inclusion et introduction : présentation individuelle, attentes, difficultés rencontrées, dispositifs d'intervention en matière de transmission, temps d'échange sur le métier, présentation du programme, recueil des attentes, aménagement éventuel du contenu en fonction du contexte local et des objectifs des participant(e)s et validation par les participant(e)s.

9h30 : accueil - Tour de table :

Présentation des stagiaires, de leurs attentes et de leurs questionnements

Introduction à l'écosystème des financements européens : acteurs, architecture, principes, gestion :

présentation succincte des FESI
de L'UE aux territoires, comment s'élaborent et se mettent en place les Fonds européens ?
PON – DOMO
les autorités de gestion : rôle et organisation
un peu de vocabulaire : projet / action / bénéficiaire / etc
des documents de référence : présentation et liens hypertexte

Montage et écriture d'un dossier
le circuit d'un dossier
instruction et suivi d'un dossier
les règles d'éligibilité
la convention
la construction et le suivi des indicateurs
le suivi des participants
les demandes d'acomptes

Elaboration d'un budget prévisionnel
qu'est-ce que « l'auto-financement » ?
comment inscrire les co-financements ?
option des coûts simplifiés
les dépenses de personnel
les frais de déplacement, de mission
la valorisation du bénévolat et des contributions en nature
les dépenses de tiers

Obligations de publicité
les règles pour l'usage du visuel et des logos
les documents de communication et d'information
les éléments de valorisation du projet
la communication via la presse

Préparation du bilan
le bilan intermédiaire
le bilan d'exécution
l'acquittement des dépenses
le paiement

Anticipation du contrôle de service fait
qu'est-ce que le contrôle de service fait ?
les pièces le plus souvent demandées

Infos complémentaires

Organisée par FADEAR

Durée de la formation 1 jour(s)
Date limite d'inscription 01/01/1970

Tarifs
Adhérent 175€
Non adhérent 175€
Coût formation : 175 € pour la journée (25 € / heure-stagiaire) à régler à l'ordre de la Fadear. Rappel : possibilité de prise en charge par OPCALIM (fonds de formation) si vous en êtes ressortissants des frais pédagogiques sous réserve d'accord de prise

Plus de renseignements
julien Melou
jmelou@fadear.org
Fadear

Taux de satisfaction : %

Petit déjeuner et repas du midi pris sur le lieu de formation pris en charge par la Fadear.

Modalités d'accès :

modalités de réponse pour le porteur de projet
archivages des documents du dossier
les différents niveaux de contrôle

17h00 Conclusion : Vade-Mecum des Points de vigilance
Bilan et Évaluation au terme de la formation ; l'évaluation porte sur deux aspects distincts :
- l'évaluation-bilan du déroulement de la formation,
- l'évaluation des compétences travaillées par les participant(e)s.
Évaluation-bilan : les participant(e)s sont invités à remplir le document d'évaluation-bilan à destination des formateurs pour évaluer la prestation. Puis un tour de table est organisé, en présence de responsables de l'OF, commanditaire de la formation, au cours duquel chaque participant(e) exprime son avis sur le contenu et le déroulement de la formation, afin d'envisager des perspectives en 2018 ou 2019.
17h30 : fin de la formation

Méthodes pédagogiques : présentation diaporama, apports théoriques, échanges, remise de support synthétique, témoignages, illustration à partir de cas concrets, questions-réponses.

Dates, lieux et intervenants

13 sept 2018
09:30 - 17:30 (7hrs)

Dans les locaux de l'ARDEAR AURA, 58 rue Raulin
69007 Lyon

Intervenante extérieure : Audrey SORIA Consultante en gestion de projets européens, recherche de financements européens et nationaux, formatrice (69 - http://www.lafabrikaprojet.eu/)

Animatrice /Facilitatrice : Isabelle LECUYER, coordinatrice ARDEAR AURA
Pour la FADEAR responsable du cycle : Julien MELOU, animateur formation FADEAR.

Financeur(s)

opcalim PARTENAIRE DE VOS COMPÉTENCES

Bulletin d'inscription Formation proposée par la FADEAR à nous renvoyer.

Nom Prénom : .....
Structure : .....
Adresse complète : .....
Tel et E-Mail : .....
Attentes particulières vis-à-vis de la formation : .....
.....
....

Usage de vos données personnelles

Je note que les informations recueillies par la FADEAR, à partir de ce formulaire, sont nécessaires au traitement de ma demande.
En soumettant ce formulaire, j'accepte que la FADEAR collecte et utilise les données personnelles que je viens de renseigner dans ce formulaire, dans le but de gérer mes demandes, commandes et abonnements et de constituer un fichier clientèle.

Si vous ne souhaitez pas recevoir d'informations commerciales de notre part,
merci de le signaler : .....

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, d'effacement de vos données à caractère personnel, et d'un droit d'opposition et de limitation du traitement de vos données.
Vous pouvez exercer ces droits en nous contactant, à l'adresse suivante : jmelou@fadear.org
Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.