

Formation: Suivi administratif et comptable: je prends ma ferme en main

Objectifs

Identifier les obligations administratives sur sa ferme Adopter une organisation de travail adaptée et efficace pour suivre les tâches administratives et comptables au quotidien S'approprier l'échéancier des déclarations et démarches administratives à réaliser sur l'année

Pré-requis

Aucun pré-requis nécessaire

Contenu

Inclusion dans le groupe et expression des attentes des participants
Notions sur les tâches administratives et le pilotage d'une entreprise
Organiser son suivi administratif : classement, suivi de factures, suivi de trésorerie
Les obligations administratives d'une entreprise et échéanciers
Les déclarations à effectuer (avec les délais et niveau d'importance)
Bilan de la formation

Alternance de temps théoriques et pratiques.

Modalité d'enseignement

présentiel, distanciel

Références qualités

qualicert

Dates, lieux et intervenants

12 déc 2023

80090 Amiens

09:30 - 17:30 (7hrs)

Baudoin Caron, conseiller comptable à l'AFOCG

Financement de la formation et pièces à fournir

Infos complémentaires

Organisée par Initiatives Paysannes

Durée de la formation 1 jour(s)

Date limite d'inscription 06/12/2023

Tarifs

Adhérent 80€

Non adhérent 110€

gratuit pour les agriculteurs éligibles VIVEA

Porteur.se de projet: - Pôle emploi/AIF* pour les demandeurs d'emploi - CPF* (sous condition) - VIVEA si formation inscrite dans votre PPP Paysan.nes installés : VIVEA (si à jour de cotisations MSA) Nous contacter pour toute question. * Inscription

Plus de renseignements

Marie Chesneau

m.chesneau@initiatives-paysannes.fr

23-25 rue du Dépôt

62000

Arras

Taux de satisfaction : %



Modalités d'accès :